



REGULAMIN RADY RODZICÓW

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 31
15-843 BIAŁYSTOK
ul. Świętokrzyska 4

Tekst jednolity

Białystok 2017

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Samorządowego nr 31 w Białymstoku ul. Świętokrzyska 4.
2. Rada Rodziców działa na podstawie:
 - 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.),
 - 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.),
 - 3) Statutu Przedszkola
 - 4) Niniejszego regulaminu

§ 2

1. Rada Rodziców jest organem wewnętrznym, stanowi społeczny organ opiniodawczy, doradczy i decyzyjny przedszkola.
2. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem rodziców, współdziałającym z dyrektorem przedszkola, radą pedagogiczną oraz organem prowadzącym i organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

**RADA RODZICÓW
przy PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR. 31
15-843 BIAŁYSTOK
UL. ŚWIĘTOKRZYSKA 4**

PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3

1. Rada Rodziców jest przedstawicielem ogółu rodziców, opiekunów.
2. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem, radą pedagogiczną, organem prowadzącym placówkę i organem nadzorującym.
3. Rada Rodziców współdziała z radą pedagogiczną przedszkola i rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań na rzecz dzieci przez rodziny i przedszkola.
4. Rada Rodziców stanowi społeczny organ opiniodawczy, doradczy i decyzyjny przedszkola zarówno w sprawach administracyjno-gospodarczych, jak i dydaktycznych.
5. Kompetencje stanowiące Rady Rodziców:
 - 1) uchwalanie regulaminu Rady Rodziców,
 - 2) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej przedszkola,
 - 3) uchwalanie preliminarza budżetowego Rady Rodziców na dany rok szkolny,
 - 4) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego przedszkola,
 - 5) wybór 2 przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora przedszkola.

6. Kompetencje opiniodawcze Rady Rodziców:
 - 1) opiniowanie projektu planu finansowego przedszkola,
 - 2) opiniowanie dorobku zawodowego nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego,
 - 3) wiążące opiniowanie działalności w przedszkolu w tym opiniowanie planu pracy przedszkola, projektu innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla przedszkola,
 - 4) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola.

7. Kompetencje wnioskodawcze Rady Rodziców:
 - 1) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczyciela z wyjątkiem pracy nauczyciela stażysty,
 - 2) występowanie do dyrektora przedszkola o powołanie rady przedszkola,
 - 3) wnioskowanie o nadanie imienia przedszkola

8. Rada Rodziców ponadto może:
 - 1) występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad przedszkolem o zbadanie i dokonanie oceny działalności przedszkola, jego dyrektora lub innego nauczyciela; wnioski kierowane przez Radę mają charakter wiążący,
 - 2) z własnej inicjatywy oceniać sytuację oraz stan placówki i występować z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej oraz organu prowadzącego placówkę, w szczególności w sprawach zajęć ponadobowiązkowych,
 - 3) współpracować z innymi organami przedszkola przy rozwiązywaniu spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem przedszkola

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 4

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola, a także wnioskowanie do innych organów przedszkola w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji przedszkola

§ 5

1. Zadaniem Rady Rodziców jest :
 - 1) Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
 - 2) Uczestniczenie w życiu przedszkola przyczyniające się do ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci .
 - 3) Tworzenie funduszu niezbędnego do wspierania działań statutowych przedszkola, a także ustalanie zasad wydatkowania tych funduszy.
 - 4) Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacje o udzielanej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej Rady Rodziców.

- 5) Prezentowanie wobec dyrektora i Rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności placówki.
 - 6) Pomoc w organizowaniu imprez na terenie przedszkola (przedstawienia, konkursy, kiermasze, itp.).
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego przedszkola.
 - 2) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola.
 - 3) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.

SKŁAD, STRUKTURA RADY, **TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW**

§ 6

1. Organami Rady są:
 - 1) Plenarne Zebranie Rady
 - 2) Prezydium Rady
 - 3) Przewodniczący Rady
 - 4) Komisja Rewizyjna
2. Członkowie Rady Rodziców powoływani są na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców reprezentujących ogół rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
3. Rada Rodziców ma liczyć po dwóch przedstawicieli każdego oddziału.
4. Przedstawiciele Rady Rodziców wybierają w tajnym głosowaniu rodzice dzieci poszczególnych oddziałów (w tych wyborach jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic). Wybory są przeprowadzane na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
5. Rada Rodziców składa się z przewodniczącego, skarbnika, sekretarza, dwóch osób stanowiących komisję rewizyjną oraz członków, którzy są przedstawicielami rodziców z poszczególnych grup.
6. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu członków Rady Rodziców powołuje Prezydium Rady Rodziców. Prezydium Rady stanowi organ wykonawczy Rady.
7. Prezydium Rady Rodziców składa się z 4 członków, tak aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika. Prezydium dokonuje ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

§ 7

1. Rada wybiera ze swego składu Przewodniczącego Rady.
2. Przewodniczący Rady jednoosobowo reprezentuje Radę na zewnątrz, kieruje pracami Rady i Prezydium rady.

§ 8

1. Rada wybiera ze swego składu Komisję Rewizyjną w skład, której wchodzi co najmniej 2 osoby nie więcej niż 4 osoby. Co najmniej 1 członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i

rachunkowości. Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium.

2. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami.
 - 2) Przedstawienie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli.
 - 3) Opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady.
 - 4) Wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 9

Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców oraz osób współdziałających z rodzicami spoza przedszkola (jako ekspertów) – do wykonania określonych zadań.

§ 10

1. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie:
 - 1) indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach Rady,
 - 2) propozycji członków Rady Rodziców, rodziców bądź dyrektora.
2. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców,
 - 2) odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.
3. W przypadku zakończenia edukacji dziecka w przedszkolu funkcja rodzica w Radzie wygasa automatycznie.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub rezygnacji spełnienia funkcji w czasie trwania kadencji Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. Wybory Prezydium Rady Rodziców i komisji rewizyjnej:
 - 1) odbywają się w głosowaniu jawnym,
 - 2) zgłoszeni kandydaci muszą ustnie wyrazić swoją zgodę na kandydowanie, a jeżeli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym – pisemnie,
 - 3) wybrani zostają kandydaci którzy w głosowaniu tajnym uzyskali największą ilość głosów.
6. Członkowie Rady Rodziców pełnią funkcje społeczne.
7. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny, począwszy od miesiąca września.
8. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenia rezygnacji, które wymaga akceptacji Rady Rodziców
 - 2) odwołania na wniosek rodziców, członków rady, po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.

ORGANIZACJA PRACY

§ 11

1. Rada wykonuje swoje zadania zgodnie z zatwierdzonym regulaminem, planem i terminarzem spotkań.
2. Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez Prezydium Rady poprzez ogłoszenie terminu spotkania z wyznaczeniem miejsca posiedzenia i porządku obrad.
3. Posiedzenia Rady mogą być zwoływane z inicjatywy Prezydium Rady lub na wniosek złożony, przez co najmniej 1/3 członków Rady.
4. W posiedzeniu Rady Rodziców może brać udział Dyrektor Przedszkola – posiada głos doradczy.
5. W posiedzeniach Rady Rodziców mogą brać udział członkowie Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.
6. Dokumentację działalności Rady Rodziców przechowuje się w gabinecie dyrektora.
7. Potwierdzeniem każdego zebrania Rady Rodziców są podpisane: lista obecności członków Rady Rodziców oraz protokół zebrania.

§ 12

1. Posiedzenie kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnym posiedzeniami Rady rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy, na wniosek prezydium rady Rodziców lub ich członków. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjne muszą być każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.
2. Forma i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe, czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań jakich się te zespoły podjęły.
3. Zebrania rodziców poszczególnych grup odbywają się z inicjatywy samych rodziców, nauczycieli lub dyrektora.

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

PRZE RADEJ RODZICÓW I JEGO ORGANY WEWNĘTRZNE.

§ 13

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu przez quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców przedszkola. Przedstawiciele poszczególnych grup decydują samodzielnie czy protokołować uchwały podejmowane na zebraniach grupowych. Za protokoły Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium Rady Rodziców.

ZASADY DZIAŁALNOŚCI FINANSOWEJ

RADY RODZICÓW

§ 14

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na wspierania statutowej działalności przedszkola oraz finansowanie działalności związane z realizacją zadań Rady Rodziców.
2. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić :
 - 1) z dobrowolnych składek rodziców i innych osób fizycznych, organizacji, instytucji.
 - 2) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska lokalnego,
 - 3) z działalności o charakterze inicjatyw gospodarczych (płatne zajęcia dodatkowe),
 - 4) ze zbiórki a następnie sprzedaży surowców wtórnych np. makulatury.
 - 5) innych źródeł.

§ 15

1. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całego przedszkola Przewodniczący Rady Rodziców.
2. Jeżeli do przedszkola uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Rada Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej na wszystkie dzieci danych rodziców. Rada Rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Obniżka składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymaga indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub nauczyciele prowadzący grupę.

§ 16

1. Wpłaty na fundusz Rady Rodziców dokumentowane są na kwitariuszach wpływów kasowych.
2. Dokumentacje i ewidencję wpływów i wydatków z funduszu Rady Rodziców prowadzi skarbnik.

§ 17

1. Wydatki z funduszu Rady Rodziców dokonywane są w myśl uchwały i realizowane na podstawie rachunków i dokumentów zatwierdzonych i podpisanych przez dyrektora.
2. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. Rada Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawcy.

§ 18

1. Środki z funduszu Rady Rodziców przeznaczone są w szczególności na:
 - 1) organizowanie imprez kulturalno – oświatowych na terenie przedszkola,
 - 2) finansowanie upominków oraz imprez okolicznościowych organizowanych dla dzieci,

- 3) finansowanie materiałów piśmiennych i dydaktycznych oraz wyposażenia przeznaczonego dla dzieci,
- 4) inne wydatki niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Rady Rodziców,
- 5) do finansowania materiałów potrzebnych do wykonywania drobnych prac remontowych,
- 6) inne wydatki związane z realizacją zadań statutowymi przedszkola.

§ 19

Z uwagi na skomplikowany proces założenia rachunku bankowego oraz wysokie koszty jego prowadzenia, fundusze Rady Rodziców są zbierane i przetrzymywane przez skarbnika lub innego członka Rady który za nie odpowiada.

TRYB WYŁANIANIA PRZEDSTAWICIELI RODZICÓW
DO PRACY W KOMISJI KONKURSOWEJ NA STANOWISKO
DYREKTORA PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 31
W BIAŁYMSTOKU

§ 20

1. Przedstawiciele Rodziców do pracy w komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 31 wybiera Rada Rodziców spośród swojego składu w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% członków Rady Rodziców
2. Z wyboru przedstawicieli rodziców należy sporządzić protokół, których podpisują członkowie Rady Rodziców dokonujący wyboru.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
2. Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniona osoba przekazuje przewodniczącemu nowej Rady wszystkie sprawy (łącznie z finansowymi) związane z działalnością Rady Rodziców.
3. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie Rady Rodziców może być podjęta większością głosów członków obecnych na zebraniu rady.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.09.2017 r.

Przewodniczący
Rady Rodziców:

Rada Rodziców: