ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych”

sygn. ZO-5/PS31/19

24 kwietnia 2019 r.

1. **Zamawiający:**

   Przedszkole Samorządowe Nr 31 w Białymstoku
   ul. Świętokrzyska 4; 15-843 Białystok
   tel.: (85) 651 09 81
   http://www.ps31.bialystok.pl/
   e-mail: ps31b@wp.pl
   reprezentowane przez: Małgorzatę Muszyńską – Dyrektora

2. **Podstawa prawna:**

   - art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.),
   - Zarządzenie Nr 12/2018 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 31 z dnia 28 grudnia 2018 r. wprowadzające: „Regulamin udzielania przez Przedszkole Samorządowe Nr 31 w Białymstoku zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp”.

3. **Przedmiot zapytania:**

   Dostawa pomocy dydaktycznych w tym zabawek, pojemników na klocki określonych w załączniku do niniejszego zapytania.

   Opis ujęty w załączniku (plik Excel) może sugerować konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza przedłożenie oferty równoważnej bądź jakościowo wyższej. Udowodnienie wartości równoważnej bądź wyższej leży po stronie oferenta.

   Asortyment preferowany – zaproponowany w załączniku do Formularza ofertowego.

   Dostarczony asortyment musi być nowy i nie nosić śladów użytkowania.

   Dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu musi być sporządzona w języku polskim.

   Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na wybrany asortyment.

   Forma rozliczenia:

   Protokół zdawczo-odbiorczy na podstawie którego wystawiona będzie prawidłowa faktura.

4. **Termin realizacji zamówienia**

   Do uzgodnienia między stronami, nie później niż do 30.05.2019 r.

5. **Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Oferenci.**

   Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. **Zasady udzielania zamówienia:**

   Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie złożonej najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem ceny, terminu wykonania zamówienia oraz stopnia preferencji asortymentu.

7. **Opis sposobu przygotowania ofert:**

   Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego. (dane teleadresowe: patrz pkt. 1)

   W przypadku oferty papierowej, należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej zawartość oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu składania ofert bądź złożenia ofert przez wszystkich oferentów.

   Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

   Oferta winna zawierać: cenę ofertową brutto (stanowiącą wynagrodzenie brutto) za realizację zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego).

8. **Termin składania ofert**

   Termin składania ofert upływa **08.05.2019 r. do godz. 12:00**

   Uwaga ! Wiążącą jest data dostarczenia oferty.

9. **Wybór wykonawcy realizującego zlecenie:**

   Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.

10. **Odrzucenie oferty:**

    Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem postanowień ujętych w pkt. 11.

11. **Omyłki:**

    Zamawiający poprawi w treści oferty:

    a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
    b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, za zgodą Oferenta.

12. **Dodatkowe informacje:**

    Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty.

    Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji z Oferentem uczestniczącym w niniejszym

zapytaniu. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół uzgodnień.

Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyn odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

13. Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Załącznik ilościowy (plik Excel) – zał. do Formularza ofertowego

/-/ Małgorzata Muszyńska
Dyrektor
Przedszkola Samorządowego Nr 31
w Białymstoku

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego .

……. ……..…… 2019 r.
/dane oferenta/

Szanowna Pani
Małgorzata Muszyńska
Dyrektor
Przedszkola Samorządowego Nr 31
w Białymstoku
ul. Świętokrzyska 4
15-843 Białystok

W związku z zapytaniem ofertowym pn.: „*Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych*”, zgodnie z treścią zapytania ofertowego - przedkładam niniejszą ofertę w łącznej wysokości:

…… zł netto

…… zł VAT

…… zł brutto (słownie: ……..…… zł)

Proponowany termin realizacji …… 2019 r.

Oświadczam, że:

- wskazana cena jest wiążąca i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zapytania,
- nie wnoszę zastrzeżeń do treści zapytania ofertowego,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację niniejszej oferty,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotowego zamówienia,
- nie byłem/-am karany/-a za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego bądź przestępstwo skarbowe.

- załączniki:
Formularz Excel ……

……
Podpis